

Fennovet Oy

TILIPALVELUN ASIAKKAIDEN REKISTERISELOSTE JA REKISTERÖITYJEN INFORMOINTI

Yleistä

Tämä on Fennovet Oy:n yleisen tietosuojasetuksen Asetus (EU) 2016/679 (GDPR) mukainen dokumentti rekisteröidyn informoimiseksi. Lisäksi asiakasta on informoitu asiakkaan keräämien henkilötietojen käsittelystä toimeksiantosopimuksen teon yhteydessä liitteellä ”Sopimus henkilötietojen käsittelystä”.

Laadittu 18.5.2018. Viimeisin päivitys 5.12.2023

Rekisterinpitäjä

Fennovet Oy
Aleksis Kiven katu 52–54, 00510 Helsinki
09 7745 4819
tilipalvelu@fennovet.fi
www.fennovet.fi

Rekisteriasioita hoitava henkilö

Henkilö, johon voi ottaa yhteyttä henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa: Outi Hälli
sähköposti: outi.halli@fennovet.fi
puhelin: 050 400 5710

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Kirjanpito- ja taloushallintopalvelujen tuottaminen asiakkaille.

Henkilötietojen käsittely perustuu Fennovet Oy:n ja asiakkaan väliseen sopimukseen sekä Yleisen tietosuojasetuksen, artikla 6, kohtaan ”Oikeutettu etu asiakkuuteen perustuen”.

Keitä rekisteröidään

- sopimuksen tehneet asiakkaat ja heidän tosiasialliset edunsaajansa
- mahdollinen/mahdolliset asiakkaan yhteyshenkilö(t)

Rekisteriin tallennetaan

- nimi ja yhteystiedot (osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite) laskutusta ja tiedottamista varten
- y-tunnus ja sosiaaliturvatunnus, jota tarvitaan suomi.fi-valtuuksien hakemista varten sekä asiakkaan lainmukaista tunnistamista varten

Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakkaiden itse ilmoittamat tiedot.

Tietojen käsittelijät

- Fennovet Tilipalvelun henkilöstö
- Sopimusten osalta Docue Technologies Oy
- Asiakastietojen säilytyksen, laskutuksen ja kirjanpidon osalta Innox Oy ja EmCe Solution Partner Oy
- Asiakkaan suomi.fi-valtuuksien kautta valtuuttamat viranomaistahot

Rekisteritietojen suojauksen periaatteet

1. Sopimukset

Sopimukset liitteineen kirjataan yrityksen Docue Technologies Oy:n palvelimelle. Tiedostoihin pääsee vain Fennovet Oy:n tilipalvelun henkilöstö käyttäen henkilökohtaisia käyttäjätunnuksia ja salasanoja.

2. Asiakastiedot

Asiakastiedot säilytetään Innox Oy:n palvelimella. Asiakastiedot näkyvät vain Fennovet Oy:n tilipalvelun henkilöstölle. Palvelin on suojattu, ja sinne pääsee kirjautumaan vain henkilökohtaisella tunnuksella ja salasanalla.

3. Taloushallintaohjelman asiakasrekisteri

Asiakastiedot tallennetaan laskutusta ja kirjanpitoa varten taloushallintaohjelmiston (EmCe) asiakasrekisteriin. Kirjautuminen taloushallintarekisteriin vaatii henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen ja salasanan sekä kaksivaiheisen tunnistautumisen.

Yleisesti rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta. Rekisterin toteutuksessa käytetään luotettuja palveluntarjoajia, joiden tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kaikkien palveluntarjoajien kanssa on sopimuksissa

huomioitu EU:n tietosuoja-asetuksen ja muun lainsäädännön asettamat vaatimukset. Kun rekisteritietoja säilytetään palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

Rekisteriä ei luovuteta sivullisille lukuun ottamatta tekniseen hallintaan liittyviä toimia (esim. palvelimen hallinnointi) tai viranomaisten lainmukaisia tietopyyntöjä.

Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Asiakkaiden tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti yrityksen ulkopuolelle.

Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja saatetaan siirtää teknisten rajapintojen kautta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Tietojen säilytysaika

Asiakkaiden yhteydenpitoon liittyvät tiedot poistetaan asiakkuuden päättymisen jälkeen. Asiakkaan tilinpäätös- ja verotustietoja säilytetään voimassa olevan kirjanpitolain mukaisesti. Asiakkaan kirjanpitoaineisto toimitetaan asiakkaalle asiakkuuden päättymisen jälkeen.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet omiin henkilötietoihinsa:

- Oikeus saada pääsy henkilötietoihinsa
- Oikeus tietojen oikaisemiseen
- Oikeus tietojen poistamiseen
- Oikeus käsittelyn rajoittamiseen
- Vastustamisoikeus
- Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröity voi peruuttaa henkilötiedon luovuttamiseen annetun suostumuksensa. Lisäksi rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä valvontaviranomaiselle erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on tai jossa väitetty tietosuoja-asetuksen rikkominen on tapahtunut. Mikäli rekisteröity haluaa käyttää oikeuksiaan, hänen tulee olla yhteydessä rekisterin yhteyshenkilöön.

Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää rekisterin yhteyshenkilölle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa.

Henkilötietojen käyttö automaattiseen päätöksentekoon, mukaan lukien profilointi

Ei käytetä.

Tietosuojaselosteen muuttaminen

Palveluiden kehityksen ja lainsäädännön muutosten johdosta pidätämme oikeuden muuttaa tietosuojaselostetta. Merkittävistä muutoksista tietosuojaselosteeseen ilmoitetaan rekisteröityneille asiakkaille ehtojen päivityksen yhteydessä.